

Директор ООО "Офтальма" Курзанов М.А.
Главный врач ООО "Офтальма" Варнацкая О.В.



Правила посещения ООО "Офтальма"

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральными законами РФ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», "О медицинском страховании граждан в Российской Федерации", "О защите прав потребителей", Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными актами, действующими на территории РФ.

Правила определяют нормы поведения пациентов, их представителей и иных посетителей ООО Офтальма (далее – Организация) при получении медицинских услуг с целью обеспечения условий для более полного удовлетворения потребности в медицинской помощи, услугах медицинского сервиса и услугах, косвенно связанных с медицинскими, а также в целях обеспечения безопасности граждан при посещении ими Организации, а также его работников. Соблюдение настоящих Правил является обязательным.

Настоящие Правила размещаются для всеобщего ознакомления на информационном стенде Организации.

1. Общие правила поведения.

Каждый пациент, впервые обратившийся за медицинской помощью в Организацию, проходит первичное диагностическое обследование, стоимость которого указана в действующем прейскуранте цен Организации.

Несовершеннолетние дети принимаются только в сопровождении родителей или их законных представителей.

Лица, признанные в установленном законом порядке недееспособными, а также лица с ограниченной дееспособностью принимаются только в сопровождении законного представителя.

Прием пациентов в Организации ведется согласно режиму работы и внутреннему расписанию Организации по предварительной записи.

Пациент, его представитель обязаны:

Посещать Организацию и медицинские кабинеты в соответствии с установленным графиком их работы; соблюдать требования пожарной безопасности, не курить внутри здания и на всей территории Организации;

Бережно относиться к имуществу Организации, соблюдать чистоту и тишину в его помещениях;

Соблюдать санитарно - эпидемиологический режим Организации: при входе в Организацию пациент обязан надеть бахилы или переобуться в сменную обувь, верхнюю одежду повесить на вешалку;

Отключить или перевести в бесшумный режим мобильный телефон перед медицинским кабинетом;

Проявлять в общении с медицинскими работниками такт, уважение, и доброжелательность;

Проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам, соблюдать очерёдность, не предпринимать действий, способных нарушить права других пациентов и работников Организации;

При посещении Организации количество сопровождающих лиц не должно превышать одного человека, за исключением сопровождения детей в возрасте до одного года (2 человека).

Запрещается:

Доступ в здание и помещения лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с агрессивным поведением, имеющим внешний вид, не отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям. В случае выявления указанных лиц они удаляются из здания и помещений Организации сотрудниками охраны и (или) правоохранительных органов.

Посещать Организацию лицам (как Пациентам, так и их представителям) с простудными и эпидемиологическими заболеваниями. Прием таких пациентов откладывается до их полного выздоровления.

Проносить в здание и служебные помещения Организации огнестрельное, газовое и холодное оружие, ядовитые, радиоактивные, химические и взрывчатые вещества, спиртные напитки и иные предметы и средства, наличие которых у посетителя либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих;

Иметь при себе крупногабаритные предметы (в т.ч. хозяйственные сумки, рюкзаки, вещевые мешки, чемоданы, корзины и т.п.);

Находиться в служебных помещениях Организации без разрешения персонала Организации;

Посещать Организацию с домашними животными;

Оставлять малолетних детей без присмотра на всей территории Организации;

Выносить из помещения Организации без официального разрешения документы, полученные для ознакомления; изымать результаты обследования из медицинской карты, информацию со стендов. Медицинская карта пациента является собственностью Организации и хранится в регистратуре. Медицинская карта, и (или) выписка из истории болезни, и (или) иные медицинские документы, содержащие конфиденциальную (персональную) информацию пациента может быть выдана пациенту на руки с согласия администрации Организации и по его предварительному письменному заявлению, либо по письменному заявлению его законного представителя;

Размещать в помещениях и на территории Организации объявления без разрешения администрации Организации;

Производить фото- и видеосъемку без предварительного разрешения администрации Организации (Приложение 1 к Правилам);

Выполнять в помещениях Организации функции торговых агентов, представителей и находиться в помещениях Организации в иных коммерческих целях.

2. Правила поведения в регистратуре.

При обращении в регистратуру пациент (его законный представитель) обязан:

Заблаговременно предупредить работника регистратуры по телефону о возможном опоздании, в случае неявки на приём – известить накануне.

При опоздании на прием более чем на 15 минут, Организация имеет право перенести время приема или назначить прием на другой день.

Пациенты, обратившиеся в регистратуру Организации с целью обследования без предварительной записи на прием, могут быть приняты в день обращения только при наличии у врачей свободного времени в записи. При отсутствии данного условия Организация имеет право назначить прием на другой день.

Обратиться в регистратуру согласно времени на которое, он был записан.

Предъявить следующие документы: документ, удостоверяющий личность (паспорт); направление установленного образца (при наличии); полис обязательного медицинского страхования; полис добровольного медицинского страхования; СНИЛС.

Ознакомиться с настоящими Правилами.

Подписать Договор на оказание услуг, приложения к Договору, информационное добровольное согласие на медицинское вмешательство.

Оплатить медицинские услуги до их получения, согласно прейскуранту цен, действующему в Организации.

3. Правила поведения с лечащим врачом (врачом - консультантом).

Пациент (его законный представитель) обязан:

После разъяснения врача подписать информированное добровольное согласие на проведение медицинского вмешательства или отказаться от медицинского вмешательства;

Находясь на лечении, соблюдать режим лечения;

Приходить на прием к врачу строго в сроки, установленные регистратором и врачом;

Сообщать лечащему врачу всю информацию, необходимую для постановки диагноза и проведения лечебных и реабилитационных мероприятий; информировать о всех перенесенных заболеваниях, известных ему аллергических реакциях, противопоказаниях;

Ознакомиться с рекомендованным планом лечения и добросовестно соблюдать его;

Немедленно информировать лечащего врача об изменении состояния своего здоровья в процессе диагностики и лечения;

Не вмешиваться в действия медицинского персонала, осуществлять иные действия, способствующие нарушению процесса оказания медицинской помощи.

Пациент (его законный представитель) имеет право:

На получение медицинской помощи в полном объеме, оплаченных услуг согласно прейскуранту цен Организации, надлежащего качества в соответствии с действующими стандартами и клиническими рекомендациями;

Отказаться от медицинского вмешательства или потребовать его прекращения. При отказе от получения медицинской помощи, пациенту в доступной для него форме должны быть разъяснены возможные последствия такого отказа;

Потребовать возврата уплаченных денежных средств за не оказанные медицинские услуги. Денежные средства возвращаются пациенту в полном объеме, за исключением стоимости фактически оказанных медицинских услуг и расходных материалов.

4. Ответственность за нарушение настоящих Правил.

В случае нарушения пациентами и иными посетителями Организации настоящих Правил, работники вправе делать им соответствующие замечания и применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством.

Воспрепятствование осуществлению процесса оказания медицинской помощи, неуважение к работникам Организации, другим пациентам и посетителям, нарушение общественного порядка в зданиях, служебных помещениях и на территории Организации, неисполнение законных требований работников, причинение морального и физического вреда работникам Организации, причинение вреда деловой репутации Организации, а также материального ущерба его имуществу, влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Правилам посещения ООО «Офтальма».

Порядок проведения фото-, аудио- и видеосъемки в ООО «Офтальма».

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) устанавливает правила проведения фото-, аудио- и видеосъемки в ООО «Офтальма» (далее - Организация) и является неотъемлемой частью Правил посещения ООО «Офтальма».

2. Порядок разработан в соответствии с:

- федеральным законом от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан РФ»;
- федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- федеральным законом от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Гражданским кодексом РФ от 30.11.1994г. № 51-ФЗ;
- Гражданским процессуальным кодексом РФ от 14.11.2002г. № 138-ФЗ;
- законом РФ от 27.12.1991г. № 2124-1 «О средствах массовой информации».

2. Проведение фото-, аудио- и видеосъемки Организацией

1. Целью фото-, аудио- и видеосъемки Организацией, является обеспечение и контроль качества и безопасности медицинской деятельности.

2. Задачами фото-, аудио- и видеосъемки, осуществляемой Организацией, в том числе являются:

2.1 обеспечение и контроль соблюдения прав граждан в сфере охраны здоровья;

2.2 контроль соблюдения применения порядков оказания медицинской помощи, стандартов медицинской помощи, клинических рекомендаций (протоколов лечения);

2.3 обеспечение и контроль соблюдения требований по безопасному применению и эксплуатации медицинских изделий и их утилизации (уничтожению);

2.4 контроль соблюдения медицинскими работниками, руководителем медицинской организации, ограничений, применяемых к ним при осуществлении профессиональной деятельности;

2.5 контроль соблюдения требований к предоставлению платных медицинских услуг;

2.6 обеспечение и контроль соблюдения безопасных условий труда;

2.7 обеспечение безопасности медицинской деятельности, в том числе в части:

- обеспечения и контроля безопасного обращения лекарственных средств;
- обеспечения инфекционной безопасности и иных установленных санитарно-эпидемиологических требований;
- обеспечения антитеррористической безопасности;
- обеспечения антикоррупционной безопасности;
- обеспечения противопожарной безопасности;

2.8 обеспечение и контроль иных направлений качества и безопасности медицинской деятельности.

3. Сведения о гражданах, обратившихся за оказанием медицинской помощи, полученные при фото-, аудио- и видеосъемки, осуществляемой Организацией, составляют врачебную тайну, соблюдение которой обеспечивается в соответствии с требованиями законодательства:

а) не допускается разглашение сведений, составляющих врачебную тайну в том числе, после смерти человека, лицами, которым они стали известны при обучении, исполнении трудовых, должностных, служебных и иных обязанностей, за исключением случаев, указанных ниже в подпунктах а) и б);

б) с письменного согласия гражданина или его законного представителя допускается разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, другим гражданам, в том числе должностным лицам, в целях медицинского обследования и лечения пациента, проведения научных исследований, их опубликования в научных изданиях, использования в учебном процессе и в иных целях;

в) предоставление сведений, составляющих врачебную тайну, без согласия гражданина или его законного представителя допускается:

- в целях проведения медицинского обследования и лечения гражданина, который в результате своего состояния не способен выразить свою волю, с учетом положений пункта 1 части 9 статьи 20 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- при угрозе распространения инфекционных заболеваний, массовых отравлений и поражений;

- по запросу органов дознания и следствия, суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством, по запросу органов прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора, по запросу органа уголовно-исполнительной системы в связи с исполнением уголовного наказания и осуществлением контроля за поведением условно осужденного, осужденного, в отношении которого отбывание наказания отсрочено, и лица, освобожденного условно-досрочно;
 - в случае оказания медицинской помощи несовершеннолетнему в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 20 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», а также несовершеннолетнему, не достигшему возраста, установленного частью 2 статьи 54 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», для информирования одного из его родителей или иного законного представителя;
 - в целях информирования органов внутренних дел о поступлении пациента, в отношении которого имеются достаточные основания полагать, что вред его здоровью причинен в результате противоправных действий;
 - в целях расследования несчастного случая на производстве и профессионального заболевания, а также несчастного случая с обучающимся во время пребывания в учреждении, осуществляющей образовательную деятельность, и в соответствии с частью 6 статьи 34.1 Федерального закона от 4 декабря 2007 года N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» несчастного случая с лицом, проходящим спортивную подготовку и не состоящим в трудовых отношениях с физкультурно-спортивной организацией, не осуществляющей спортивной подготовки и являющейся заказчиком услуг по спортивной подготовке, во время прохождения таким лицом спортивной подготовки в организации, осуществляющей спортивную подготовку, в том числе во время его участия в спортивных соревнованиях, предусмотренных реализуемыми программами спортивной подготовки;
 - при обмене информацией медицинскими организациями, в том числе размещенной в медицинских информационных системах, в целях оказания медицинской помощи с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных;
 - в целях осуществления контроля качества и безопасности медицинской деятельности в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
4. Ответственным за организацию проведения фото-, аудио- и видеосъемки и за работу с полученными фото-, аудио- и видеоматериалами в Организации, является непосредственно руководитель Организации.
5. Ответственным за техническое обеспечение фото-, аудио- и видеосъемки в Организации, назначается инженер Организации.
6. Лицо, ответственное в Организации за организацию проведения фото-, аудио- и видеосъемки и за работу с полученными фото-, аудио- и видеоматериалами:
- 6.1 В своей деятельности руководствуется требованиями действующего законодательства;
- 6.2 При осуществлении фото-, аудио- и видеосъемки в Организации обеспечивает контроль за соблюдением законодательства об охране здоровья граждан;

законодательства о персональных данных; законодательства об информации, информационных технологиях и о защите информации; установленных законодательством требований к охране изображения гражданина и иных установленных требований;

6.3 Осуществляет непосредственное руководство и контроль за работой лица, ответственного за техническое обеспечение фото-, аудио- и видеосъемки в Организации;

6.4 Взаимодействует в установленном законом порядке по вопросам фото-, аудио- и видеосъемки с руководителями структурных подразделений и специалистами Организации в кабинетах и на территории которых осуществляется съемка;

7. Лицо, ответственное за техническое обеспечение фото-, аудио- и видеосъемки в Организации:

7.1 Подчиняется руководителю Организации;

7.2 В своей деятельности руководствуется требованиями действующего законодательства;

7.3 Обеспечивает:

- контроль за техническим состоянием и исправностью оборудования, используемого для фото-, аудио- и видеосъемки в Организации;

- необходимое техническое взаимодействие;

- хранение фото-, аудио- и видеоматериалов;

8. В местах осуществления фото-, аудио- и видеосъемки со стационарного устройства, размещаются надписи «Ведётся фото-, аудио- и видеосъемка».

3. Проведение фото-, аудио- и видеосъемки посетителями Организации

9. Фото-, аудио- и видеосъемка посетителями Организации может быть осуществлена только с разрешения руководителя Организации, а также, при условии соблюдения посетителем требований законодательства РФ.

10. До сведения посетителей Организации доводится информация о том, что проведение ими фото-, аудио- и видеосъемки в Организации без предварительного согласования с руководителем Организации запрещено. Данная информация доводится посредством размещения надписей «Посетителям клиники фото-, аудио- и видеосъемка запрещена» в регистратуре Организации, посредством размещения настоящих Правил на информационных стендах Организации, а также, посредством Договора оказания платных медицинских услуг.

4. Проведение фото-, аудио- и видеосъемки представителями средств массовой информации

11. Фото-, аудио- и видеосъемка представителями средств массовой информации производится в соответствии с законодательством о средствах массовой информации, настоящим Порядком и иными установленными законодательством РФ требованиями.

5. Заключительные положения

12. Настоящий Порядок обязателен для исполнения на всей территории Организации.

13. Лица, нарушившие Порядок, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.